

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5»
г.Харовска
(МБДОУ «Детский сад №5»)

СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
МБДОУ «Детский сад №5»
(протокол от 12.08.2021 № 2)



Положение об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 50 Гражданского Кодекса РФ, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», уставом МБДОУ «Детский сад №5» .

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и оказания платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад № 5» (далее Исполнитель) с целью всестороннего удовлетворения и доступности образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей), граждан, (далее Заказчиков), привлечения дополнительных внебюджетных средств.

1.3. Исполнитель вправе оказывать платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, если:

оно имеет государственную лицензию на осуществление образовательной деятельности;

Уставом МБДОУ «Детский сад № 5» предусмотрена деятельность по оказанию платных образовательных услуг и определены виды данной деятельности.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, местного бюджета. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. МБДОУ «Детский сад № 5» вправе осуществлять платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются в настоящем Положении и доводятся до сведения заказчика.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах.

2.1. Исполнитель, вправе оказывать населению платные услуги, относящиеся к его основному виду деятельности предусмотренные Уставом МБДОУ «Детский сад № 5» и по дополнительным программам (подвид - дополнительное образование детей и взрослых), указанным в приложении №1 к лицензии №8649 от 10.06.2015г.

Направленность дополнительных образовательных программ :

- художественная,
- физкультурно-спортивная,
- естественнонаучная,
- социально – гуманитарная.

3. Организация работы по оказанию платных образовательных услуг

Для оказания платных образовательных услуг необходимо:

3.1. Создать условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

3.2. Обеспечить кадровый состав и оформить договоры возмездного оказания услуг с педагогическим персоналом, осуществляющим реализацию данных услуг;

Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются как основные сотрудники, так и специалисты со стороны.

3.3. В случае, если Исполнитель предоставляет возможность оказания платных образовательных услуг сторонними физическими лицами и (или) организациями, с ними заключается договор и проверяются наличие:

для индивидуальных предпринимателей:

свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего его органа.

для юридических лиц:

свидетельства о государственной регистрации;

лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.4. Составить прейскурант цен на предоставление платных образовательных услуг.

3.5. Издать приказы МБДОУ «Детский сад № 5»:

- «Об организации платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад № 5»;
- «О расходовании средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №5» г.Харовска».

Утвердить:

- учебный план;
- график проведения платных образовательных услуг;
- план финансово-хозяйственной деятельности.

3.6. Информация о платных образовательных услугах должна быть размещена на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 5» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7. Оформить договоры с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных услуг.

3.8. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.9. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4. Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам

4.1. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Так же в соответствии с локальным нормативным актом Организации «Положение о персональных данных в МБДОУ «Детский сад №5» родитель (законный представитель) ребенка принимает решение о предоставлении своих персональных данных и персональных данных ребенка и дает письменное согласие на их обработку. Примерная форма заявления (Приложение №1) размещается Организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

4.2. Заведующий Организацией при приеме документов знакомит родителей (законных представителей) воспитанника с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

4.3. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и в соответствии с нормативным актом Организации «Положение о персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей)».

4.4. После приема документов Организация заключает договор об образовании по дополнительным образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка. Договор заключается в простой письменной форме. Форма договора является Приложением № 2 к настоящему Положению и размещается на официальном сайте Организации в сети "Интернет".

4.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права заказчика и воспитанника или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если такие условия включены в договор, то они не подлежат применению.

4.6. Руководитель Организации в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении ребенка в группу для обучения по дополнительной образовательной программе.

4.7. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам и формирование групп осуществляется на начало учебного года.

4.8. За ребенком сохраняется место в группе в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей), в иных случаях по заявлению родителей (законных представителей).

4.9. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из группы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно, в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую Организацию;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

4.10. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) воспитанника перед Организацией.

4.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника.

4.12. Документы по предоставлению услуг по дополнительному образованию хранятся в личном деле ребенка.

5. Обязанности работников, занятых в предоставлении платных услуг.

5.1. Ответственным за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг является руководитель Организации.

5.2. Обязанности ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг:

- оформляет трудовые отношения или внутреннее совмещение с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг;
- заключает с родителями воспитанников договоры на оказание платных образовательных услуг;
- организует контроль за качеством образовательных услуг;
- оформляет и хранит следующие документы отчетности:
 - перечень оказываемых платных образовательных услуг и расчет их стоимости (расчет производится МБУ «Центр обеспечения деятельности учреждений образования»);
 - график оказания платных услуг с указанием работников, которые их оказывают;
 - документы об оплате родителей за услуги;
 - приказы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг, и основания к ним (трудовые договоры, договоры подряда, приказы о внутреннем совмещении и т.д.); приказы о зачислении воспитанников в группы для оказания платных образовательных услуг.

5.3. Обязанности работников, занятых в предоставлении платных услуг:

- выполнять требования правил внутреннего трудового распорядка Организации, должностной инструкции и инструкций по охране труда, настоящего Положения.
- добросовестно исполнять работу предусмотренную трудовым договором
- предоставлять для утверждения дополнительную образовательную программу, в соответствии с которой должен строиться образовательный процесс во время оказания услуги.
- проводить разъяснительную работу с родителями по вопросам отнесенным на дополнительную образовательную услугу
- своевременно информировать всех участников образовательных отношений о каких либо изменениях, влияющих на работу по оказанию платной услуги
- проводить занятия по утвержденному расписанию, составленному в соответствии с учебным планом.

6. Контроль качества оказания платных образовательных услуг

6.1. Контроль за качеством выполнения платных образовательных услуг Потребителям осуществляет ответственный за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг, путем проведения анкетирования среди Заказчиков на предмет их удовлетворенности качеством оказываемых платных образовательных услуг. Форма анкеты является Приложением № 3 к настоящему Положению.

7. Порядок определения стоимости платных образовательных услуг

7.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется МБУ «Центр обеспечения деятельности учреждений образования» в соответствии с законодательством Российской Федерации. В стоимость услуги включаются:

- расходы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг,
- расходы на материальное обеспечение,
- расходы на амортизацию оборудования, используемого при оказании платной услуги,
- накладные расходы, относимые на платную услугу.

Расчет цены на оказание платной услуги составляется на учебный год на каждую услугу отдельно и утверждается приказом руководителя Организации. Расчет цены подлежит опубликованию на официальном сайте организации в сети Интернет.

7.2. Оплата оказанных услуг производится Заказчиком по квитанциям посредством перечисления денежных средств на счет Организации.

7.3. Размер платы за оказание платных дополнительных образовательных услуг фиксируется в договоре об образовании по дополнительным программам.

8. Порядок снижения стоимости.

8.1. Организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости дополнительных платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящих доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

8.2. Снижение стоимости за предоставленные дополнительные платные образовательные услуги могут предоставляться родителям (законным представителям) следующих категорий Обучающихся:

- инвалидам – 50%;
- детям, оставшимся без попечения родителей – 50%;
- детям из многодетных семей – 50%.
- детям родителей-инвалидов 1 и 2 группы – 50%

8.3. Снижение стоимости дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на основании документов, предоставленных Заказчиком Исполнителю:

- заявления;
- справки об инвалидности;
- документа, подтверждающего опеку над Обучающимся.

8.4. Перерасчет стоимости дополнительных образовательных услуг производится, начиная с месяца, в котором Заказчиком были предоставлены указанные документы.

8.5. Снижение стоимости дополнительных платных образовательных услуг предоставляется Заказчику на один учебный год.

8.6. Решение о снижении стоимости дополнительных платных образовательных услуг отдельным категориям Обучающихся оформляется приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №5».

9. Порядок расходования средств, полученных за оказание платных образовательных услуг.

9.1. Расходование средств , полученных от предоставления платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и настоящим Положением.

9.2. Полученный доход от оказания платных образовательных услуг находится в Полном распоряжении Организации и используется ею на развитие и совершенствование материально-технической базы Организации согласно сметы расходов.

9.3. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходом по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

Мнение родителей учтено: _____
Председатель совета родителей Д.Г. Сиволобов

Заведующему МБДОУ «Детский сад №5»
С.И. Косаревой от

(ФИО родителя (законного представителя))
Проживающего по адресу:

Зарегистрированного по адресу:

e-mail: _____
телефон: _____

Заявление

Прошу принять в группу для образования по дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе «_____»

_____ направленности
в МБДОУ «Детский сад №5» моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)
с «___» _____ 20__ года

Основания для снижения стоимости _____

«___» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

С Уставом МБДОУ «Детский сад №5», лицензией на право ведения образовательной
деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми
образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими
организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности
обучающихся, ознакомлен(а).

«___» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Настоящим даю согласие МБДОУ «Детский сад №5» на обработку моих персональных
данных и персональных данных моего ребенка,
_____, в объеме, указанном в
заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований
Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
и иных нормативных правовых актов сферы образования при оказании платных
образовательных услуг.

«___» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Договор № _____
об оказании платных дополнительных образовательных услуг

г. Харовск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5» г.Харовска юридический адрес: 162251, Вологодская область, Харовский район, г. Харовск, ул. Кирова, д.4а (в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии №8649 Серия 35ЛО1 № 0001234 от 10.06.2015г., выданной Департаментом образования Вологодской области на срок: бессрочно, в лице заведующего **Косаревой Светланы Игоревны**, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего
(в дальнейшем – Заказчик) с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

проживающего по адресу _____, тел.: _____ (при наличии),
именуем _____ в дальнейшем "Обучающийся", заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», законом от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», «Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №5» г.Харовска», утвержденным приказом от 12.08.2021г. № 249 настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает **дополнительные образовательные услуги** в рамках реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы художественной, физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной, естественнонаучной (ненужное зачеркнуть) направленности дошкольного уровня, **наименование и количество которых определено в приложении 1**, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (в группе) составляет _____. Форма обучения _____.

2. Обязанности исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Обучающемуся в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Обучающийся в период его действия, допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Обучающийся к занятиям и его способностях в отношении обучения по отдельным образовательным областям.

4.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.4. Заказчик и Обучающийся, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

4.5. Обучающийся вправе:

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием

5. Оплата услуг

5.1. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора в сумме

5.2. Оплата производится не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке указанный в п.9 настоящего договора. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком квитанцией об оплате.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору

6.4. Если Обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других воспитанников и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после двух предупреждений Обучающийся не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8. Срок действия договора и другие условия

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору

9. Подписи сторон

Исполнитель

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5» г.Харовска
сокращенное - МБДОУ «Детский сад №5»
Юридический адрес: 162251, Вологодская область,
Харовский район, г.Харовск, ул.Кирова 4а
ИНН 3521003648 КПП 352101001
БИК - 011 909 101
Банк – Отделение Вологда Банка России//УФК по
Вологодской обл. г.Вологда
р/ счёт - 03234643196520003000
кор/счет - 40102810445370000022
Тип средств - 020100
л/с 079200161
ОКАТО 19252501000.
ОГРН 1033500846400.
ОКВЭД 85.11
ОКПО 52037343
заведующий – Косарева Светлана Игоревна моб.т.(8 921 064 21 81)

М.П.

Заказчик

(Ф. И. О.)
Паспорт серия _____
Номер _____
Дата выдачи _____
Кем выдан _____

Адрес _____
Моб. тел.: _____

(подпись) (расшифровка)
Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком
Дата _____ подпись _____

Приложение 1 к договору об оказании платных услуг

№ п/п	Наименование образовательной услуги	Форма предоставления услуги (групповая, индивидуальная)	Количество занятий в неделю	Количество занятий в месяц	Стоимость одного занятия

Исполнитель

Заказчик

Заведующий _____ /С.И. Косарева/

_____ / _____ /

Анкета «Оценка качества платных образовательных услуг, предоставляемых МБДОУ «Детский сад №5»

Уважаемые родители! С целью улучшения качества дополнительных образовательных услуг просим Вас ответить на следующие вопросы:

Параметр оценки	Полностью согласен	Скорее согласен	Скорее не согласен	Совершенно не согласен
Оснащенность				
1. Мой ребенок достаточно обеспечен необходимыми средствами обучения, пособиями, материалами, позволяющим удовлетворить его интересы и организовать качественный педагогический процесс.				
2. Организация оснащена современным и разнообразным оборудованием, привлекательным для детей и обеспечивающим потребности активность каждого ребенка				
3. При проведении занятий созданы условия для физического развития и укрепления здоровья ребёнка				
Квалифицированность педагогов				
4. Педагоги, задействованные в оказании платных образовательных услуг, - квалифицированные и компетентные специалисты				
5. Педагоги готовы создать комфортные и безопасные условия для каждого ребенка				
6. Педагоги оптимально согласуют свои цели для полноценного развития, воспитания ребенка				
Развитие ребенка				
7. Ребенок получает интерес и пользу от оказания дополнительных образовательных услуг.				
8. Работа педагогов раскрывает способности ребенка, удовлетворяет его познавательные интересы и разумные потребности				
9. В успехах ребенка есть очевидные заслуги педагогов				
10. Благодаря дополнительным образовательным услугам ребенок приобрел новые полезные знания и умения				
11. Режим работы по оказанию дополнительных образовательных услуг оптимален для полноценного развития ребенка и удобен для родителей				
Взаимодействие с родителями				
12. Родителям доступна полная информация о поведении и успехах ребенка во время проведения дополнительных образовательных услуг.				
13. Педагоги предоставляют консультационную и иную помощь родителям в вопросах относимых на дополнительную платную услугу				
14. Любые предложения родителей оперативно рассматриваются администрацией и педагогами, учитываются при дальнейшей работе				

Благодарим Вас за работу!